

# Regulamin uczestnictwa w zajęciach

Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Klembowie

## Warunki uczestnictwa w zajęciach

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez GOK w Klembowie jest:
  - zapoznanie się i akceptacja niniejszego regulaminu
  - dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć przez rodzica/opiekuna u prowadzącego zajęcia na stosownym formularzu zgłoszeniowym (deklaracja uczestnictwa).
2. W przypadku zajęć płatnych uiszczenie opłaty regulowanej cennikiem GOK do **15 dnia danego miesiąca**.
3. Rezygnacja lub skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży ustną lub pisemną rezygnację.
4. Jeżeli wpłata za zajęcia nie została dokonana do 15 dnia miesiąca **instruktor ma prawo odmówić dziecku wstępu na zajęcia** do momentu uregulowania należności.

## Płatności za zajęcia

1. Wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach reguluje cennik wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Klembowie.
2. Opłaty wnoszone są **do 15 dnia danego miesiąca** (np. do 15 listopada za m-c listopad)
3. Opłat można dokonywać w formie przelewu na konto GOK w Klembowie nr **23 1240 6074 1111 0010 2124 1632** (w tytule przelewu musi być podane : **imię i nazwisko uczestnika, rodzaj zajęć oraz miesiąc, za który uiszczona zostaje opłata.**)
4. W przypadku nieobecności dziecka powyżej dwóch tygodni spowodowanej chorobą, rodzic/opiekun zgłasza tę nieobecność na początku choroby co powoduje odliczenie w płatności.
5. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od uczestników zajęć – zajęcia odwołane przez instruktora, ferie zimowe, przerwa świąteczna bożonarodzeniowa, wielkanocna odpłatność za dany miesiąc podlega ustaleniom dyrektora GOK.
6. Obecność uczestników zajęć kontrolowana jest przez instruktorów prowadzących zajęcia podczas każdego spotkania i odnotowana w dzienniku zajęć.
7. W sytuacjach spornych informacji o płatnościach za zajęcia udziela Dyrektor GOK.
8. Instruktorzy GOK nie mają prawa pobierać od uczestników zajęć opłat za udział w zajęciach.
9. W GOK mogą być prowadzone zajęcia, które realizowane są przez firmy, osoby fizyczne bądź inne podmioty na podstawie wynajmu sali w celu przeprowadzenia zajęć. W takiej sytuacji GOK nie ponosi odpowiedzialności za wysokość opłat i nie pobiera tychże opłat od uczestników zajęć, każdorazowo opłatę tę ustala i pobiera prowadzący zajęcia.

## **Kwestie organizacyjne**

1. Zajęcia odbywają się w wyznaczonym przez Dyrektora GOK miejscu i w ustalonych godzinach.
2. Program zajęć, czas trwania ustalony jest z Dyrektorem na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.
3. Uczestnicy wybranych form zajęć podzieleni są przez instruktora prowadzącego na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku i poziomu zaawansowania.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym instruktor poinformuje rodziców/opiekunów uczestników zajęć.
5. W przypadku małego zainteresowania zajęciami (poniżej 5 osób) Dyrekcja zastrzega sobie prawo do zawieszenia zajęć.
6. Odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie zajęć może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu rodziców/opiekunów uczestników zajęć.
7. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia Sali, ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to ich opiekunowie.

## **Bezpieczeństwo**

1. Każdy uczestnik oraz jego rodzic/opiekun na pierwszych zajęciach organizacyjno-informacyjnych zostaje poinformowany przez instruktora o organizacji zajęć oraz prawach i obowiązkach zajęć.
2. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego zajęcia. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do odebrania uczestnika zajęć bezpośrednio po zajęciach.
3. Uczestnik zajęć zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora.
4. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wnoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek GOK.
5. Uczestnikom nie wolno opuszczać samowolnie zajęć bez wiedzy instruktora.
6. Rodzic wyraża zgodę na publikowanie zdjęć i prac powstałych podczas zajęć.

## **Pozostałe postanowienia**

1. GOK w Klembowie zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania danych osobowych, zdjęć, nagrań filmowych w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością GOK zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r (Dz.U.Nr 133 z 1997r., poz.883 z późn. Zmianami).
2. Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez GOK Klembów (np. prezentacje i występy poza budynkiem GOK) podlegają uzgodnieniom z instruktorem prowadzącym i Dyrektorem GOK.
3. Uczestnicy zajęć plastycznych, malarskich itp. obowiązani są udostępnić swoje prace na wystawy w GOK, a odbiorą je w późniejszym terminie.